



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

## PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO, PRESSO IL COMUNE DI VECCHIANO DI DIRIGENTE DEL SETTORE II EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE III

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 81/2020 in materia di struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 147/2021 con oggetto “Piano triennale dei fabbisogni di personale. Piano annuale delle assunzioni 2021. Modifiche ed integrazioni alla deliberazione di Giunta Comunale n. 81/2021”;

Visto l'art. 110, c. 1 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sul funzionamento degli uffici e servizi;

Vista la propria Determinazione n. 532 del 28/10/2021 con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione;

### RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato (ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, e ss. mm. e ii.) di Dirigente del Settore II “Pianificazione, sviluppo e servizi sul territorio”;

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.

### Art. 1 - OGGETTO

L'incarico in oggetto riguarda l'attribuzione delle funzioni dirigenziali del Settore II “Pianificazione, sviluppo e servizi sul territorio” a cui spettano le competenze gestionali definite nella deliberazione di Giunta Comunale n. 81/2020 nonché l'attribuzione del ruolo di datore di lavoro dell'Ente ai sensi dell'art. 2, lett. b) del D.Lgs. 81/2008 fatta salva diversa disposizione del Sindaco;

In sintesi predette competenze, fatta salva l'integrazione delle stesse con successive disposizioni organizzative o gestionali da parte dell'Amministrazione, riguardano gli **ambiti** che seguono:

1. Pianificazione, Governo e Sviluppo del territorio (compresa la materia urbanistica, ambientale ed il S.U.A.P.);
2. Edilizia privata;

# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

- 
3. Lavori pubblici;
  4. Patrimonio e Demanio;
  5. Servizi sul territorio (compresa la gestione del ciclo dei Rifiuti Urbani mediante gestore in house providing);
  6. Protezione civile.

## Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Alla procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

### *Requisiti generali:*

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e dal D.P.C.M. 07.02.1994, n.174 e fatta salva la cittadinanza italiana, adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo riferita all'intera durata dell'incarico oggetto della presente selezione.
- c) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.
- d) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il soggetto individuato a seguito della presente procedura di selezione, in base alla vigente normativa.
- e) Assenza di condanne penali, anche non definitive e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (reati previsti e puniti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale in base al disposto dell'art. 35bis del D.Lgs. 165/2001) nonché assenza di misure di sicurezza o prevenzione.
- f) Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro.
- g) Non essere stato dichiarato deceduto da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- h) Assenza di condizioni di incompatibilità o di cause di inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013.
- i) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva).

### *Requisiti specifici:*

**1.** Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Ingegneria civile o Ingegneria edile o Architettura o equipollenti  
**oppure**

# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

Diploma di Laurea Specialistica (LS) della classe 509/99 o di un Diploma di Laurea Magistrale (LM) della classe D.M. 270/04 equiparati ad uno dei sopracitati diplomi di laurea del vecchio ordinamento.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro il termine di scadenza del presente avviso dell'apposito provvedimento di equiparazione da parte delle Autorità competenti. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà esclusiva cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

**2.** Esperienza di servizio (è richiesto il possesso di almeno una delle seguenti esperienze a) o b) o c) non cumulabili fra loro):

**a)** essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche ed avere svolto per un periodo non inferiore a due anni le funzioni dirigenziali in almeno due degli ambiti di attività indicati all'art. 1;

**b)** aver ricoperto incarichi dirigenziali od equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a due anni in almeno due degli ambiti di attività indicati all'art. 1;

**c)** aver ricoperto incarichi di posizione organizzativa, alta professionalità o alta specializzazione ex art. 110 del TUEL in Amministrazioni Comunali in almeno due degli ambiti di attività di cui all'art. 1 per un periodo non inferiore a quattro anni.

E' richiesto inoltre il possesso di:

- comprovata esperienza nella realizzazione di obiettivi strategici;
- comprovata esperienza di collaborazione con i vertici dell'organizzazione e con gli organismi istituzionali;
- esercizio di funzioni di leadership, autonomia e capacità di iniziativa;
- capacità di orientamento ai risultati e di operare in modo strutturato e per obiettivi, conoscenza ed esperienze nell'ambito dei sistemi di programmazione e controllo;
- conoscenza ed esperienza dei sistemi di gestione per la qualità e della gestione per processi;
- esperienza pluriennale e capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate.

La procedura selettiva richiede il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità acquisita nelle materie afferenti all'incarico dirigenziale in oggetto.

Tutti i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, sia all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto e dovranno essere dichiarati dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

I candidati possono essere ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura medesima per difetto dei requisiti prescritti. L'incompletezza delle dichiarazioni richieste e/o la mancanza dei requisiti prescritti comporteranno, in relazione al momento in cui vengono accertate, l'immediata esclusione dalla procedura o l'immediata estinzione per giusta causa del contratto di lavoro.

Il candidato portatore di handicap, fermo restando, comunque, il requisito dell'idoneità fisica tale da permettere lo svolgimento del servizio, deve indicare nella domanda la propria condizione e specificare l'ausilio e le ulteriori modalità con cui svolgere il previsto colloquio. Il candidato dovrà altresì allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che in relazione allo specifico handicap ed al colloquio da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione al concorso. Il candidato che si trovi nella sopra indicata condizione è tenuto a contattare, immediatamente dopo la scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione, il seguente numero telefonico: 050859601.

## Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta, preferibilmente, secondo lo schema allegato al presente avviso e contenere tutti gli elementi previsti dallo schema. La domanda, **pena la non ammissione alla procedura**, dovrà essere sottoscritta. Predetta firma non deve essere autenticata.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- dettagliato curriculum formativo e professionale, datato, sottoscritto **a pena di esclusione** dall'interessato, e circostanziato in modo tale da consentirne giusta valutazione, specie con riferimento agli ambiti di attività di cui all'art. 1, nonchè la verifica di quanto richiesto col presente avviso; il curriculum deve, dunque, fornire indicazioni utili a valutare l'attività di servizio, professionale e di studio, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, eventuali collaborazioni e pubblicazioni e quanto altro è ritenuto utile per la valutazione;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà contenere idonee dichiarazioni in merito:

- alle complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza al quale il candidato chiede che vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;
- al possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 2;
- al possesso dell'esperienza richiesta nei “Requisiti specifici” di cui all'art. 2 del presente



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

avviso specificando l'Amministrazione Pubblica presso la quale si è svolta l'esperienza, la sede, il periodo di riferimento, la qualifica rivestita, le funzioni svolte e gli ambiti di cui all'art. 1 del presente avviso;

- al titolo di studio conseguito, con indicazione dell'anno di conseguimento, dell'Università e della Facoltà presso la quale è stato conseguito e della votazione riportata;
- all'eventuale necessità di ausili per l'espletamento dei colloqui, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992;
- alla presa visione dell'avviso di selezione ed in particolare delle informative in esso contenute;
- all'accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, nonché la regolamentazione generale dell'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Vecchiano.

**Le domande di partecipazione devono pervenire entro le ore 10.00 di Lunedì 29 Novembre 2021** pena esclusione, al Comune di Vecchiano, via G.B. Barsuglia n.182, 56019 Vecchiano (Pisa), con le seguenti modalità:

- **direttamente:** consegnate a mano presso l'URP del Comune di Vecchiano con sede in Via XX Settembre n. 9 in orario d'ufficio (lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10.00 alle 12.00, martedì dalle 15.30 alle 17.30, giovedì dalle 14.30 alle 16.30);

- **a mezzo servizio postale:** spedite all'indirizzo: COMUNE DI VECCHIANO, Via G.B. Barsuglia, n. 182, 56019 VECCHIANO, per raccomandata con avviso di ricevimento **da far pervenire entro il giorno e l'ora di scadenza a pena di esclusione** (non farà fede il timbro postale e la data dell'Ufficio postale accettante). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: **“CONTIENE DOMANDA PER INCARICO A TEMPO DETERMINATO DIRIGENTE SETTORE II”**;

Il Comune di Vecchiano non è responsabile di eventuali ritardi e/o disguidi postali che dovessero verificarsi nella spedizione delle domande tramite lettera raccomandata;

- **spedite entro le ore 10.00 del giorno di scadenza, a pena di esclusione, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente (P.E.C.):** [comune.vecchiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.vecchiano@postacert.toscana.it)

In caso di invio per PEC, la domanda ed il curriculum vitae dovranno essere sottoscritti anche non digitalmente e dovranno essere allegati al messaggio, in formato PDF, e corredati della scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

L'oggetto della PEC deve essere: **“CONTIENE DOMANDA PER INCARICO A TEMPO DETERMINATO DIRIGENTE SETTORE II”**

**Il candidato non è ammesso alla procedura selettiva qualora la domanda:**

- sia priva della sottoscrizione del candidato o lo stesso non abbia provveduto a sottoscrivere il curriculum secondo le modalità sopra rappresentate;
- sia stata consegnata o sia pervenuta oltre il termine previsto dall'avviso;
- sia stata inviata da una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) non



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

**intestata al candidato;**

- **sia stata inviata con modalità diverse da quelle sopra indicate;**
- **non rilevi le generalità del candidato;**
- **sia priva di copia valida e completa di un documento di riconoscimento personale (ad eccezione dell'istanza sottoscritta con firma digitale).**

**La mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto (ex art. 2) o la mancata dichiarazione di possesso di predetti requisiti nella domanda, rappresentano giusta esclusione dalla procedura.**

**Le dichiarazioni contenute nella domanda e negli allegati alla medesima sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penali ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).**

## Art. 4 – AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE. MODALITA' DI SELEZIONE.

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Settore 3 – Ufficio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti prescritti.

I candidati possono essere ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura medesima per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione, relativamente agli ammessi, procederà, avvalendosi di una Commissione Tecnica (Commissione), alla valutazione dei candidati da sottoporre al Sindaco per la scelta del soggetto idoneo a ricoprire l'incarico oggetto della presente selezione.

A tal fine, la predetta Commissione, di cui all'art. 15 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, appositamente nominata, procederà alla valutazione dei curricula dei candidati, tenendo conto della esperienza professionale maturata nelle materie oggetto dell'incarico nonché del possesso di titoli formativi, culturali e specializzazioni attinenti alla professionalità posta a selezione.

In esito alle proprie valutazioni, la Commissione predisporrà un elenco dei candidati ritenuti idonei a sostenere il successivo colloquio di natura tecnica, finalizzato ad accertare le conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento dell'incarico dirigenziale in



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

oggetto.

Predetto colloquio è finalizzato a verificare la l'esperienza pluriennale e la specifica professionalità negli ambiti di cui all'art. 1, la conoscenza della disciplina giuridica regolante l'azione amministrativa degli enti locali (procedimento amministrativo, compiti e funzioni dirigenziali, rapporto di pubblico impiego ed organizzazione, contratti e servizi pubblici, ordinamento finanziario e contabile) nonché le capacità manageriali in funzione del ruolo da ricoprire.

In relazione al colloquio di cui sopra, la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità del candidato ad essere sottoposto al Sindaco per la scelta del soggetto cui affidare l'incarico. Non saranno sottoposte al Sindaco le candidature che abbiano riportato un giudizio di non idoneità in esito al colloquio medesimo.

A conclusione delle operazioni di cui sopra, la Commissione trasmetterà l'elenco dei candidati ritenuti idonei nel numero massimo di 5 al Sindaco (ex art. 15 del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi), il quale, previo eventuale colloquio, procederà, con proprio provvedimento motivato, a conferire l'incarico al soggetto ritenuto maggiormente rispondente ai requisiti richiesti.

**La presente procedura è finalizzata unicamente alla individuazione del soggetto idoneo al conferimento dell'incarico dirigenziale in oggetto ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000 e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria degli idonei, né deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Amministrazione Comunale.**

## ART. 5 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E COMUNICAZIONI

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla procedura, con la specifica indicazione dell'eventuale ammissione con riserva, sarà reso noto sulla Rete Civica del Comune di Vecchiano all'indirizzo: [www.comune.vecchiano.pisa.it](http://www.comune.vecchiano.pisa.it), Sezione “Amministrazione Trasparente” - Sotto sezione “Procedure selettive pubbliche ex art. 110 D.lgs. 267/2000” entro il giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande, salvo eventuale rinvio di cui sarà data comunicazione mediante il medesimo indirizzo web.

**Per i candidati ammessi i colloqui avranno inizio alle ore 9.30 del 1 dicembre 2021 presso la sala consiliare del Comune di Vecchiano, situata in via G.B. Barsuglia.**

**I candidati ammessi dovranno, a pena di esclusione dalla presente procedura, presentarsi a sostenere il colloquio con la Commissione nella data e nella sede indicate con le predette modalità, senza necessità di alcun ulteriore preavviso, muniti di:**

- valido documento di riconoscimento;
- certificazione verde Covid – 19 (green pass).



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

La data dell'eventuale colloquio finale con il Sindaco, qualora lo stesso lo ritenga necessario, sarà comunicata secondo le modalità di cui sopra.

In ogni caso la data dei colloqui potrà essere modificata in dipendenza di esigenze funzionali dell'Amministrazione o della Commissione, resta salvo il possesso di predetta certificazione per l'accesso al colloquio pena l'esclusione dalla procedura.

Tutte le informazioni riguardanti il presente avviso, in particolare in merito all'ammissione, all'eventuale cambiamento della data dei colloqui e all'esito della valutazione, verrà comunicata solo ed esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune ([www.comune.vecchiano.pisa.it](http://www.comune.vecchiano.pisa.it)); non saranno inviate comunicazioni scritte. La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il concorrente che non si presenti ai colloqui nei giorni indicati si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali. E' prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.

**In ogni caso e a carattere generale, le comunicazioni di cui alla presente procedura saranno rese note esclusivamente all'indirizzo web sopra indicato. E' onere dei candidati prenderne conoscenza.**

## Art. 6 -ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di lavoro a tempo determinato che sarà costituito, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000, avrà durata fino al termine del mandato sindacale e sarà regolato dal CCNL della separata area dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali.

Nel caso in cui il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato.

In materia di recesso da parte del Comune e/o da parte del dirigente si farà riferimento alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Il candidato avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Scaduto predetto termine, l'Amministrazione comunicherà di non dare seguito alla stipulazione del contratto.

Entro lo stesso termine indicato dall'Amministrazione, il candidato vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato. Dovrà, inoltre, dichiarare di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/01 o di cui al D.Lgs. 39/2013. In caso contrario, dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il Comune di Vecchiano. L'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

nella domanda di ammissione alla selezione.  
Nel caso in cui le dichiarazioni non risultassero veritiere, si applicheranno le disposizioni sopra richiamate.  
L'Amministrazione si riserva di far effettuare, da parte della competente struttura sanitaria, visita medica di controllo relativa all'accertamento della piena idoneità alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della presente selezione, escludendo, a proprio insindacabile giudizio, coloro che non risultassero pienamente idonei.

## Art. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla categoria “Dirigente” previsto dal CCNL della separata area dirigenziale del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigente al momento dell’assunzione, oltre all’eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), nonché eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali. I valori delle retribuzioni di posizione e di risultato sono stabiliti in base alla capienza del fondo per il trattamento del salario accessorio, costituito nei limiti di legge e di contratto, al sistema di pesatura vigente nell’Ente ed alle decisioni dell’Amministrazione in merito alla retribuzione di risultato.  
Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

## Art. 8 – NORME FINALI

Ai sensi della legislazione vigente, il Comune di Vecchiano si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati secondo le finalità connesse al procedimento.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che si riserva la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso di selezione. L'Amministrazione si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico-finanziarie ostative alla sua positiva conclusione.

L'assunzione del candidato individuato a seguito della presente procedura è, comunque, subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia di spesa pubblica di personale per gli enti locali ed al permanere di condizioni economico-finanziarie favorevoli. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura del posto di cui trattasi in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il posto a selezione.



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai regolamenti vigenti nel Comune di Vecchiano nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Copia integrale del presente avviso e dei suoi allegati è consultabile sulla Rete Civica del Comune di Vecchiano all'indirizzo web indicato all'art. 5. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 al seguente numero: 050/859601 o tramite mail da inviare all'indirizzo [amaionchi@comune.vecchiano.pisa.it](mailto:amaionchi@comune.vecchiano.pisa.it).

Il presente avviso è firmato digitalmente dal dirigente del Settore 3 Dott. Mirko Cantini.

Vecchiano, 28.11.2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III  
Dott. Mirko Cantini

## ***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679***

*Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento") e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003 e smi., sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali comunicati, nonché l'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, la natura dei dati in possesso del Titolare e il loro conferimento, nel momento in cui si instaura un rapporto con il medesimo Titolare.*

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

*Titolare del trattamento è il Comune di Vecchiano PEC [comune.vecchiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.vecchiano@postacert.toscana.it)*

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

*Il Titolare ha designato il responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Riccardo Narducci, email: [responsabileprotezionedati@comune.vecchiano.pisa.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.vecchiano.pisa.it)*

### **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

*I dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti per la gestione della procedura stessa ivi compresi eventuali contenziosi.*

*Il trattamento dei dati personali è effettuato sulla base della necessità di eseguire un compito di interesse pubblico rilevante (cfr. artt. 2-sexies e 2-septies, D.Lgs. n. 196/2003) o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e della necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, ivi compresi i casi previsti dall'art. 2-octies, c. 3, D.Lgs. n. 196/2003.*

*I dati personali possono essere trattati per altre finalità compatibili con gli scopi della raccolta, quali comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.*

### **DESTINATARI DEI DATI**

*I dati non sono diffusi a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente; i dati potranno essere comunicati ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione, nonché a soggetti incaricati dal Titolare, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso lo stesso, nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento*

*I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente.*



# COMUNE DI VECCHIANO

Provincia di Pisa

---

## **CONSERVAZIONE DEI DATI**

*I dati personali saranno conservati, per tutta la durata del rapporto di lavoro fino a dieci anni dopo la fine del rapporto col soggetto interessato e, comunque, per il tempo in cui il Titolare risulta soggetto ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o di regolamento.*

## **I DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

*In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D.Lgs. n. 196/2003 e smi., gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a [responsabileprotezionedati@comune.vecchiano.pisa.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.vecchiano.pisa.it).*

*Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n. 196/2003.*

## **CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI**

*Il conferimento dei dati personali da parte dell'interessato è generalmente facoltativo; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura selettiva.*

## **MODALITÀ DI TRATTAMENTO**

*I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.*

*Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.*

## **AMBITO DI CONOSCENZA DEI DATI**

*I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.*